



Salerno



Lungomare Trieste n.17 – 84123 Salerno (SA)
Tel. 089/225553 – tel. Segreteria 089/2753012
e-mail: SAIC8A700R@ISTRUZIONE.IT – SAIC8A700R@PEC.ISTRUZIONE.IT
sito web: WWW.ICSGENNAROBARRA.EDU.IT
cod. mecc. SAIC8A700R – C.F. 95146380654 - Codice Univoco: UF8VLL

Ai Genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado
Ai Docenti della Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado
Al Direttore SGA
Al personale amministrativo Area Alunni
Al Personale ATA
Al Sito

OGGETTO: Modalità giustificazione assenze alunni A.S. 2022 - 2023

Si comunica ai Sigg. Genitori ed al Personale in indirizzo le modalità di giustificazione delle assenze, gli allegati da utilizzare sono composti da un unico modello diverso per tipologia di scuola, che si allegano. **Per assenze dovute a motivi di salute, solo dopo** il 3° giorno per l'Infanzia ed il 5° giorno per la Primaria e per la Secondaria di I grado, occorrerà presentare insieme al modulo, compilato in tutte le sue parti e firmato dal genitore, il certificato del medico curante e/o pediatra

Per assenze dovute a motivi di famiglia, vacanza o altro (preventivamente comunicato), il modulo, compilato in tutte le sue parti e firmato dal genitore deve essere consegnato solo alle docenti della sezione o classe se l'assenza è inferiore ai 15 gg, anche in segreteria se l'assenza è superiore ai 15 gg. Per la scuola secondaria di I° grado i docenti della prima ora verificheranno che l'assenza sia stata giustificata nelle modalità sopra riportate il giorno del rientro dell'alunno/a. Qualora l'alunno si presenti a scuola dopo un'assenza, senza la giustificazione del genitore, sarà accolto comunque dall'insegnante di turno, che però avrà cura di informare la famiglia, tramite comunicazione sul registro elettronico, della inadempienza. Per la scuola secondaria si ricorda che qualora l'alunno dovesse ripresentarsi in classe, anche dopo il 3° giorno successivo, senza la giustificazione richiesta, verrà accolto comunque in classe, ma l'insegnante di turno informerà il coordinatore di classe che, a sua volta, convocherà formalmente i genitori. Se i ritardi ingiustificati nel presentare la giustificazione scritta delle assenze avvenute continuassero a ripetersi frequentemente, il coordinatore trasmetterà in forma scritta al Dirigente affinché contatti la famiglia e la informi delle procedure previste per le inadempienze rispetto alle norme di legge. Si ricorda che le certificazioni mediche cartacee dovranno essere depositate dai docenti che le hanno ritirate nei locali blindati o cassaforti presenti nei rispettivi plessi.

I moduli per la giustificazione sono allegati alla seguente comunicazione e scaricabili per la compilazione.

Si porgono con l'occasione cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Teresa SORRENTINO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

